

  
**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*  
**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITÀ**

**DETERMINAZIONE N. 168 del 04-09-2025**

Registro generale n. 510

<b>Oggetto: ACQUISTO E POSA IN OPERA DI TENDE PER ISTITUTO COMPRENSIVO ROSETO 1 - IMPEGNO DI SPESA</b>
--

IL SEGRETARIO GENERALE  
DIRIGENTE DEL IV SETTORE

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze 25 luglio 2023, Aggiornamento degli allegati al Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto C.C. n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022.

**Richiamati:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 con cui è stato approvato il “Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 relativa all’approvazione della “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2025, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.1.2025 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità.

**Vista** le richieste dell'8 agosto 2025, acquisite al protocollo generale dell'Ente in data 8 e 11 agosto 2025, nn. 39.908 e 40.058, dell'Istituto Comprensivo Roseto 1, circa l'acquisto e posa in opera urgenti di tende, stante l'imminente riapertura delle scuole, c/o l'aula scolastica "Ulisse" utilizzata per le attività didattiche quotidiane ma anche per riunioni con il personale, manifestazioni didattiche e culturali alla presenza anche dei genitori e per lo svolgimento degli esami di stato finali, aula adibita anche a biblioteca scolastica;

**Dato atto** che l'operatore economico Lorenzetti srl - Via Galilei snc – 64021 Giulianova (TE) Cod. Fisc./P. IVA [REDACTED], in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 98 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, ha trasmesso con Protocollo N. 40058 del 11.8.2025 il preventivo di spesa, preliminarmente richiesto per vie brevi, per la fornitura di tende ignifughe e, precisamente:

DESCRIZIONE PRODOTTO	PREZZO TOTALE OLTRE IVA
PREVENTIVO DI SPESA PER TESSUTO IGNIFUGO IN CLASSE 1 PER TENDE IN AULA SCOLASTICA	
- TESSUTO COPRENTE MQ 16,50 X € 34,84	€ 574,86
- COSTO CONFEZIONE E POSA IN OPERA SU BINARI ESISTENTI N. 3 X € 50,00	€. 150,00
TOTALE	€ 724,86
IVA 22%	€ 159,47
<b>Total</b>	<b>€ 884,33</b>

**Richiamati** i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici.

**Considerato** quindi che la presente costituisce determina a contrarre, ai sensi dell' art. 17 del Dlgs. n. 36/2023 e del combinato disposto di cui all'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000.

**Richiamato** l'art. 50 del D.Lgs n. 36/2023 dedicato alle Procedure per l'affidamento il quale al comma 1 prevede "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

- a) ....omissis;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori

economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

**Richiamato** l'articolo 17 del D.lgs. n. 36/2023 dedicato alle "Fasi delle procedure di affidamento" che testualmente recita: "1. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.* 2. *In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale*".

**Considerato**, quindi, che il comma 2 del suddetto articolo prevede che, *in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua: l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*, elementi questi ultimi che comunque nel caso di specie non si ravvisano necessari.

**Richiamato** il combinato disposto dell'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- **oggetto:** Fornitura e posa in opera di tende per aula scolastica c/o Istituto Comprensivo Roseto 1;
- **modalità di scelta del contraente:** la scelta del contraente è stata effettuata sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP, poiché il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quella oggetto del presente affidamento.
- **modalità di affidamento:** affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), D.Lgs. n. 36/2023. La procedura di selezione dell'affidatario è stata esperita attraverso la richiesta di offerta all'operatore economico Lorenzetti srl
- **valore economico dell'affidamento:** il valore economico della fornitura, è il seguente:
- 

TOTALE TENDE	IVA 22%	TOTALE FORNITURA
€. 724,86	€. 159,47	€. 884,33

- **forma:** il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, comma 14, in corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
- **le clausole ritenute essenziali:** a fornitura avvenuta nelle modalità convenute, la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio U F 5 4 6 I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);

**Dato** atto che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per affidamenti di importo inferiore ad €. 5.000,00 ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (Legge finanziaria 2019), norma non abrogata dal Nuovo Codice di Contratti.

**Preso** atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del Codice dei Contratti Pubblici che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD).

**Richiamato** il comunicato del 10.01.2024 del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024. Tale strumento rappresenta una modalità supletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione.

**Dato** atto che per gli affidamenti fino a 5.000 euro, in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle piattaforme di approvvigionamento digitale, l'ANAC ha deliberato un'ulteriore proroga per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma per i Contratti Pubblici.

**Dato atto** che in data 4.9.2025 sulla Piattaforma Contratti Pubblici/Portale Servizi A.N.A.C. è stato acquisito il CIG i cui Estremi di seguito sono riportati:

Dettaglio Procedura Scheda Indizione : AD5 - Affidamento diretto di appalti di importo inferiore a 5.000 euro  
Codice : PCP-20250904-05536

Importo €. 884,33

Oggetto: Tende per aula scolastica

CIG: B821F5D9BB

Stato :Pubblicato

(Allegato al gestionale Halley).

**Dato** atto che:

- ai fini della tracciabilità della procedura è stato acquisito il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley –Protocollo N. 43487 del 4.9.2025);
- è stato acquisito il Durc On Line , numero protocollo INPS\_49764968 in corso di validità - scadenza 28.10.2025 (allegato al gestionale Halley);

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

**Visti:**

- la Deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto "Adozione P.I.A.O Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2025-2027", ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;

- l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio **ALTO**:
- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
- assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
- le misure specifiche di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Rotazione negli affidamenti	S7 misure di rotazione	Esplicita attestazione di applicazione della misura
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto e' avvenuto sulla base di dati storici
Trasparenza professionalità del Rup	S2 misure di trasparenza	Link CV Rup se dirigenti o titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. n. 33/2013 per far conoscere chiaramente i requisiti di professionalità:

- riguardo le misure specifiche si da atto di quanto segue:

Misura	Applicazione
Rotazione negli affidamenti	Ai sensi dell'articolo 49, comma 6 D.Lgs. n. 36/2023, è consentito derogare l'applicazione del principio stesso atteso l'importo minimo di affidamento di che trattasi
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il Valore della fornitura è di gran lunga al di sotto del limite degli affidamenti diretti, quindi non ricorre l'obbligo di comunicazione trimestrale all'ufficio controlli
Trasparenza professionalità del Rup	<a href="https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=5899&amp;category=4&amp;subcategory=14">https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=5899&amp;category=4&amp;subcategory=14</a>

- riguardo alle misure generali di prevenzione del rischio corruzione e in particolar modo l'assenza di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 come introdotto dalla Legge n. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei Contratti – D.Lgs. n. 36/2023, e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62/2013, e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune, approvato con Deliberazione di G.C. n. 435 del 13/12/2024 non sussiste alcun obbligo di astensione per situazioni di reale e/o potenziale conflitto di interessi;

**Dato** atto che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria Generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale del 31.05.2024 con Deliberazione n 188.

**Ritenuto** di nominare R.U.P. il Funzionario EQ, art. 15 D.Lgs n. 36/2023E, Dott.ssa Lorena Marcelli dando atto che il curriculum è disponibile al seguente link:

[https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione\\_trasparente.php?pubblicazione=3259&category=4&subcategory=14](https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=3259&category=4&subcategory=14)

Ritenuto di nominare Responsabile di fase, l'Istruttore Di Gianvittorio Roberto.

**Dato** atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

**Visti:**

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.04.2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni.

## DETERMINA

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii.

1. di procedere all'affidamento e posa in opera, come da preventivo prot. n. 40058 del 11.8.2025 (allegato al gestionale Halle.) all'operatore economico Lorenzetti srl - Via Galilei snc – 64021 Giulianova (TE) Cod. Fisc./P. IVA [REDACTED].
2. di impegnare la spesa di €. 884,33, iva compresa, imponibile € 724,86 iva 159,47, per la fornitura di tende sopra dettagliata, imputando tale somma, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, nel modo seguente:

Eserc. Finanz.	2025	Cod. di bilancio codice 04.02-1.03.01.02.999		
Cap./Art.	734	Descrizione		SPESE PER L'ISTRUZIONE SECONDARIA
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.
Centro di costo				Compet. Econ.
SIOPE		CIG	B821F5D9BB	CUP
Creditore	Lorenzetti srl			
Causale	TENDE PER AULA SCOLASTICA			
Modalità finan.	FONDI PROPRI			Finanz. da FPV
Imp./Pren. n.		Importo	€. 884,33	

3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del

servizio.

4. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
5. di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55.
6. di precisare che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo.
7. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
8. di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art. 191 del TUEL.
9. di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità del servizio con pagamento sul conto dedicato, come comunicato da Lorenzetti srl nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
10. di rendere noto che il Responsabile Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, è l'Istruttore Roberto Di Gianvittorio.
11. di dare atto che il presente provvedimento, è pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti - Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b.
12. di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente Settore III Servizi Finanziari e Tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

DIRIGENTE IV SETTORE

Dott.ssa Raffaella D'Egidio

*Documento firmato digitalmente*